**C:\Users\Работник\Desktop\55.tif**

2.1 Режим пребывания воспитанника в МБДОУ д/с № 70 с 7.00 до19.00, выходные дни суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни Российской Федерации.

2.2.МБДОУ д/с №70 имеет право:

- объединять группы при уменьшении количества детей в летний период;

- переводить ребенка в другие группы (по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников):

- при уменьшении количества детей;

- на время карантина;

- в летний период.

**3.Здоровье воспитанников МБДОУ д/с №70.**

3.1.Контроль утреннего приема воспитанников в МБДОУ д/с №70 осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны приводить ребенка здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3.Родители (законные представители) воспитанников должны информировать о предстоящем отсутствии воспитанника, его болезни не позднее 8.00 ч первого дня отсутствия.

3.4. Выявленные, во время утреннего приема, больные или с подозрением на заболевание воспитанники не принимаются в МБДОУ д/с №70.

3.5.В течение дня при появлении у воспитанника первых признаков заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), его изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе медицинского блока МБДОУ д/с №70), родители (законные представители) воспитанника оповещаются и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора.

3.6. После перенесенного воспитанником заболевания, а также при отсутствии его более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставить в МБДОУ д/с №70 справку от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму на первые 10-14 дней. При отсутствии данной справки ребенок не допускается в МБДОУ д/с №70.

3.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) воспитанника должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение в медицинский кабинет.

3.8. В МБДОУ д/с №70 запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем) воспитанника, воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средств.

3.9. В случае длительного отсутствия воспитанника в МБДОУ д/с №70 родителям (законным представителям) воспитанника необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ д/с №70 о сохранении места за ребенком, на время санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия родителя (законного представителя) воспитанника по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителя (законного представителя) воспитанника и в иных случаях.

3.10. При отчислении ребенка из МБДОУ д/с №70 выдача медицинских документов осуществляется после полного расчета.

**4.Режим образовательного процесса в МБДОУ д/с №70.**

4.1.Режим скорректирован с учетом работы МБДОУ д/с №70, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН.

4.2.Непосредственно образовательная деятельность (НОД) начинается согласно расписанию в каждой возрастной группе.

4.3 .Расписание НОД МБДОУ д/с №70 составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.4.При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в МБДОУ д/с №70 родителям (законным представителям) воспитанника следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с заведующим МБДОУ д/с №70.

**5. Одежда и гигиена воспитанника МБДОУ д/с №70.**

1. Родители (законные представители) воспитанника обязаны приводить воспитанника в МБДОУ д/с №70 в чистой одежде.
2. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу), чтобы ребёнок мог снять и надеть её самостоятельно.
3. В группе у воспитанника есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель) воспитанника.
4. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).
5. Для активной двигательной деятельности, необходима специальная спортивная форма.
6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.
7. Вещи воспитанника, при желании родителей (законных представителей) воспитанника, могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.
8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.
9. У воспитанников в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.
10. В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды.
11. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

5.12 .МБДОУ д/с №70 не несет материальной ответственности за подручные средства передвижения ребенка (санки, коляски и др.), игрушки, принесенные из дома, драгоценные украшения, мультимедийную технику, гаджеты.

**6. Организация питания воспитанников МБДОУ д/с №70.**

6.1.МБДОУ д/с №70 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников.

1. Питание в МБДОУ д/с №70 осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим МБДОУ д/с №70.
2. Родители (законные представители) воспитанника могут получить информацию об ассортименте питания ребенка на специальном стенде.

**7. 0беспечение безопасности воспитанников МБДОУ д/с №70.**

7.1. Родители (законные представители) воспитанника обязаны забрать ребенка из МБДОУ д/с №70 до 19.00 часов. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая это лицам, не достигшим 18 летнего возраста. В случае если Родитель (законный представитель) воспитанника доверяет другим лицам забирать ребенка из МБДОУ д/с №70 обязан предоставить заявление, с указанием лиц и их паспортных данных, имеющих право забирать ребенка.

7.2.Родители (законные представители) воспитанника должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.3.Категорически запрещен приход воспитанника в МБДОУ д/с №70 и его уход без сопровождения родителей (законных представителей) воспитанника.

7.4.Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, отпускать одних детей по просьбе родителей (законных представителей) воспитанников, отдавать незнакомым лицам.

7.5..Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории МБДОУ д/с №70 без разрешения администрации.

7.6.Запрещена фотосъемка без согласования с администрацией МБДОУ

д/с №70.

7.7. 3апрещается въезд на территорию МБДОУ д/с №70 на своем личном транспорте.

7.8. Не давать ребенку в МБДОУ д/с №70 продукты питания: жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и т.п.

7.9.Запрещается использование личных велосипедов, самокатов, санок в МБДОУ д/с №70 (без согласия воспитателя).

7.10. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

7.11. На территории МБДОУ д/с №70 запрещено курение.

7.12.Запрещен вход на территорию МБДОУ д/с №70 с оружием и животными.

**8. Права воспитанников МБДОУ д/с №70.**

8.1. МБДОУ д/с №70 реализует право воспитанников  на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие МБДОУ д/с №70, имеют право:

-на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

-своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

-получение психолого-педагогической, логопедической, (для коррекционных групп), медицинской и социальной помощи;

-уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

-свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

-развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

-поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

-бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, игрушками, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МБДОУ д/с №70 основной образовательной программой дошкольного образования;

-пользование имеющимися в МБДОУ д/с №70 объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;

-получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

**9. Поощрение и дисциплинарное воздействие.**

9.1.Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ д/с №70 не применяются.

9.2.Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ д/с №70 не допускается.

9.3.Дисциплина в МБДОУ д/с №70 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4.Поощрение воспитанников МБДОУ д/с №70, за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности, проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

**10. Взаимодействие сторон.**

10.1.Педагоги, специалисты, администрация МБДОУ д/с №70 обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2.Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МБДОУ д/с №70, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

10.3.Спорные вопросы по организации педагогического процесса и пребывания ребенка в МБДОУ д/с №70 решаются с администрацией. Родители (законные представители) воспитанников могут обращаться к заведующему, заместителям заведующего в рабочем порядке.

10.4.Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

10.5.В МБДОУ д/с №70 работают специалисты, к которым родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим их вопросам относительно развития и воспитания дошкольников в специально отведенное на это время.

10.6. К работникам МБДОУ д/с №70, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы и по имени и отчеству.

10.7.Изменения и дополнения к правилам внутреннего распорядка МБДОУ д/с №70 вносятся по предложению членов Родительского комитета МБДОУ д/с №70 и групп и администрации. Изменения обсуждаются и принимаются на общем собрании коллектива, утверждаются приказом заведующего МБДОУ д/с №70.